

**ТРЕБОВАНИЙ К СОДЕРЖАНИЮ ФАЙЛА ВКР И ЕЕ ОПИСАНИЮ,
КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМО УЧИТЫВАТЬ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ ВКР В ЭЛЕКТРОННУЮ БИБЛИОТЕКУ.**

Обратите внимание на состав и порядок выпускной работы:

В соответствии П-ОГУ 84-01-02-2018 «О выпускной квалификационной работе (новая редакция)» ВКР для размещения в Электронной библиотеке должна содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- лист задания;
- аннотация;
- содержание (оглавление) - перечень основных частей работы с указанием номеров страниц, на которых их помещают;
- текст ВКР, включающий: введение; основную часть (главы, параграфы, пункты, подпункты); заключение; список литературы;
- приложения;
- вспомогательные указатели и другие дополнительные материалы (при необходимости);
- рецензия на ВКР (при наличии);
- справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований.

Отзыв руководителя – см. ниже.

Подробно об основных элементах ВКР и типичных ошибках, которые в них допускаются

I. Титульный лист и лист задания.

Должен быть оформлен в соответствии с требованиями к ВКР, указанными в Положении.

Типичные ошибки

1	На титульном листе, листе задания на ВКР указывается старое названия Министерства. (Указ Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»).	НЕПРАВИЛЬНО « Министерство образования и науки РФ ». ПРАВИЛЬНО: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Тема ВКР на титульном листе не совпадает с темой ВКР в листах задания	Тема ВКР на титульном листе должна совпадать с темой ВКР в листах задания.
2	На титульном листе, листе задания указывается неверный шифр обучающегося (номер зачетной книжки).	Шифр обучающегося должен быть одним и тем же на титульном листе, листах задания, электронных обходных листах.
3	На листах задания отсутствуют даты утверждения задания, подписи зав. кафедрой, студентов, научных руководителей	Даты и подписи должны быть проставлены ВО ВСЕХ обозначенных для этого местах.
4	В листах задания, даты утверждения задания заведующими кафедрами и даты приказов утверждения тем не согласуются.	<p>Неправильно:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; background-color: #e0f0ff;"> <p align="right">Утверждаю Зав.кафедрой</p> <p align="right">«1 октября» 2019 г.</p> <p align="center">ЗАДАНИЕ</p> <p align="center">на выполнение выпускной квалификационной работы студенту Иванову Ивану Ивановичу шифр 123456</p> <p align="center">1. Тема ВКР «Тема тема тема тема тема тема тема тема тема тема тема тема тема тема тема тема»</p> <p align="center">Утверждена приказом по университету №1234 от «5» ноября 2019 г.</p> </div>

.....
Дата выдачи задания «1 октября» 2019 г.

Правильно: Дата утверждения задания может совпадать с датой приказа об утверждении темы или дата утверждения задания может быть чуть-чуть позднее даты приказа об утверждении темы (разница в несколько дней).

Утверждаю
Зав.кафедрой

«5 ноября» 2019 г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы
студенту Иванову Ивану Ивановичу шифр 123456

1. Тема ВКР «Тема тема тема тема тема тема тема тема
тема тема тема тема тема тема тема тема»

Утверждена приказом по университету №1234 от «1» ноября
2019 г.

.....
Дата выдачи задания «5 ноября» 2019 г.

5 Сканы листов должны быть по размеру А4. Они должны быть либо объединены с основным текстом работы, либо вставлены на страницу без полей. По краям обрезаются засвеченные поля (черные).

ПРАВИЛЬНО

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени
И.С.ТУРГЕНЕВА"

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по направлению подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
направленность (профиль): Безопасность жизнедеятельности

Студента Бецких Николай Николаевича, шифр 110806
Института естественных наук и биотехнологии
Кафедра безопасности жизнедеятельности в техносфере и защиты человека в
чрезвычайных ситуациях

Тема выпускной квалификационной работы

Проблемы безопасного питания детей и подростков и пути их решения

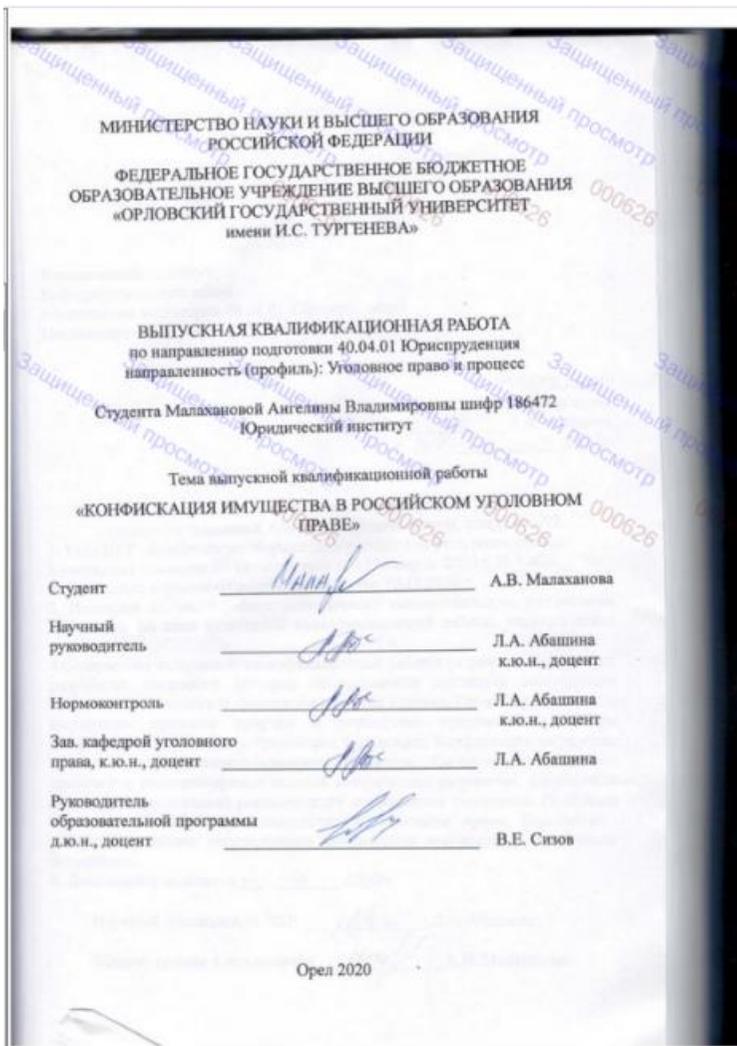
Студента Beцких Бецких Н.Н.
Научный руководитель: В.В. Король к.б.н., доцент В.В. Король
Зав. кафедрой В.А. Пашкова к.б.н., доцент В.А. Пашкова

Орёл 2020

ТРЕБОВАНИЯ К СКАН-КОПИЯМ ЛИСТОВ, СОДЕРЖАЩИХ ОРИГИНАЛЬНЫЕ ПОДПИСИ	
<ul style="list-style-type: none"> - подписи должны быть проставлены синей или фиолетовой ручкой; - сканирование титульных листов, листов задания, календарного плана, справки о проверке на заимствование, рецензии, отзыва должно производиться ПОСЛЕ ПРОСТАВЛЕНИЯ НА НИХ ВСЕХ ПОДПИСЕЙ. - сканирование листов с подписями должно осуществляться только на планшетном сканере с помощью специального программного обеспечения в цветном режиме без дальнейшей обработки только после того, как на них будут проставлены подписи и печати. - сканирование листов с подписями и печатями с помощью других электронных устройств не допускается. - скан-копия листа должна полностью повторять бумажный оригинал работы. 	
Типичные ошибки	
1	<p>наложение отсканированной подписи вторым слоем на изображение.</p> <p>Отсканированная и наложенная подпись не является ЭЛЕКТРОННОЙ. Документ со вставленными подписями не является оригинальным</p>
<p>Образец электронной подписи:</p> <p>Приложение: на 1 л. в 1 экз.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p>Директор Департамента</p> <p>Ерохина Т.В. 4052 587 01 10 5 3388</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ</p> <p>Сертификат 1A2273B6D2F02F6CBAD77C6618951B6C3E845ED0 Владелец Неумывакин Виктор Сергеевич Действителен с 28.05.2020 по 28.08.2021</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Уд Ид</p> <p>В.С. Неумывакин</p> </div> </div>	

«лишние» детали – темные полосы не образены
Скан не на весь лист

НЕПРАВИЛЬНО

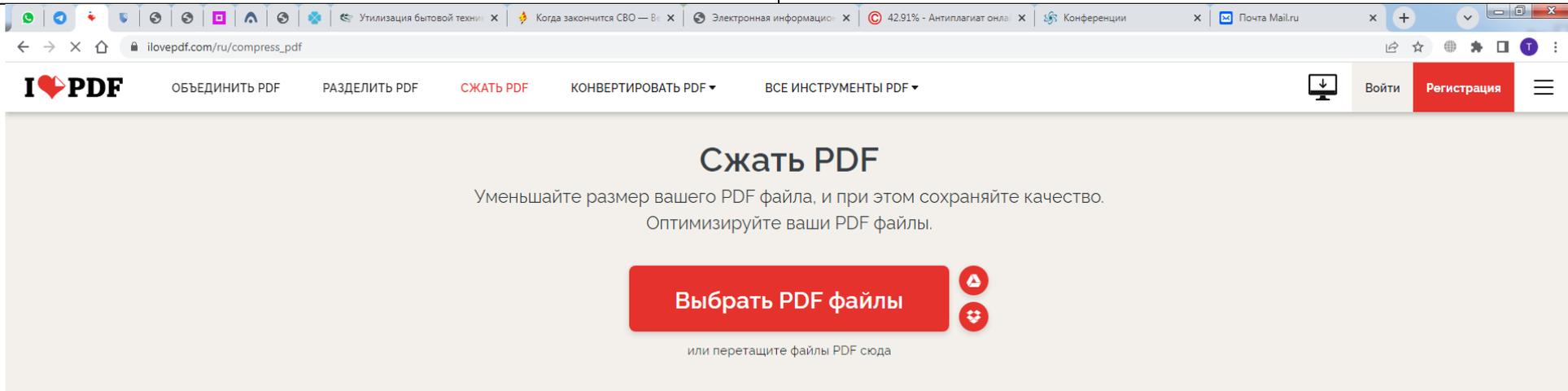


ПРАВИЛЬНО



II) Основной текст работы (аннотация, содержание, текст ВКР, заключение, список литературы) должен быть отформатирован в соответствии с требованиями к ВКР.

Типичные ошибки	
1	<ul style="list-style-type: none"> - в электронном варианте работы выделены цветом фрагменты текста; - при вставке в документ происходит смещение текста и страниц в документе; - появляются пустые («лишние») страницы; - не соблюдаются размеры полей на странице.
2	<p>Основной текст работы не сжат</p> <p>Основной текст работы, начиная с введения и заканчивая приложениями, должен быть уменьшен в объеме с помощью бесплатной программы сжатия файлов pdf https://www.ilovepdf.com/ru/compress_pdf</p>



III) Приложения, вспомогательные указатели и другие дополнительные материалы (при необходимости) – включаются в основной файл работы, если их размер соответствует формату А4. Это могут быть сканы, объединенные или вставленные без полей по размеру страницы.

IV) Рецензии.

Рецензия на ВКР магистра и специалиста – обязательна.

Рецензия на ВКР бакалавра – по решению выпускающей кафедры.

Типичные ошибки

1

- в шапке внешней рецензии не должно быть названия вуза - ОГУ им. И. С. Тургенева,
- не должно быть слов «бакалавр», «магистр».

Неправильно:
~~Рецензия на выпускную квалификационную работу бакалавра, магистра~~
Правильно:
Рецензия на выпускную квалификационную работу

Неправильно

~~МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
имени И.С. ТУРГЕНЕВА»~~

Рецензия
на выпускную квалификационную работу
~~магистра (бакалавра)~~ Шкалиной Ксении
Анатольевны
ф.и.о

далее по тексту

Правильно

Рецензия
на выпускную квалификационную работу
Шкалиной Ксении Анатольевны
ф.и.о
далее по тексту

НЕПРАВИЛЬНО

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу **магистра**

Бастовой Дианы Алексеевны

«Неустойка в гражданском праве: история и современность»

представленной к защите по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция,

Направленность (профиль) Гражданское право и процесс

В настоящее время неустойка относится к числу традиционных институтов отечественного гражданского права. Под неустойкой понимается денежная сумма, определенная договором или законом на случай неисполнения обязательства. Институт неустойки необходим, чтобы сбалансировать интересы кредитора и должника.

В цивилистической науке до сих пор остаются дискуссионными и недостаточно исследованными многие вопросы, связанные с применением норм института неустойки на практике. Некоторые авторы считают ее мерой

2	- предоставление неполного скана документа (например: рецензия на нескольких страницах, последний лист с подписью и печатью – скан, остальные – Word)	Правильно: Все листы рецензии должны быть отсканированы – это отдельный единый документ.
3	- в рецензии на ВКР обучающегося стоят нечеткие печати организации, выдавшей рецензию, не стоят даты	Дата рецензии должна стоять обязательно, информация на печати должна читаться

имеющиеся в науке и практике по избранной проблематике, а также четко и грамотно формулировать и обосновывать свои выводы и предложения.

Вместе с тем, представляется, что автору следовало обратить большее внимание на ретроспективный анализ института неустойки. Высказанное замечание не имеет принципиального характера и носит рекомендательный характер.

Работа, выполненная Д.А. Бастовой, представляет собой самостоятельную законченную научно-исследовательскую работу монографического характера, в рамках которой поднимаются и в основном успешно решаются важные как в научном, так и в прикладном отношении вопросы.

Рецензент
Начальник кафедры гражданско-правовых
и экономических дисциплин
ОрЮИ МВД РФ имени В.В. Лукьянова,
к.ю.н., доцент


С.К. Жилиева



НЕПРАВИЛЬНО

Нет даты и нечитаема печать

Использование источников. При написании работы использовалось большое количество источников, в их числе – отечественное уголовное законодательство разных исторических периодов, специальная литература, электронные ресурсы и публикации в периодических изданиях.

Качество общего оформления работы. Работа хорошо оформлена и имеет научный стиль изложения материала.

Недостатки в работе. Существенных недостатков в работе не выявлено.

Какие положения необходимо внедрить в практику: Магистрантом сделаны предложения по совершенствованию статей Уголовного кодекса РФ, которые регулируют институт конфискации имущества, а также автором работы отмечено, что избранная законодателем позиция, в рамках конфискации имущества, не отражает реально существующей потребности общества, при восстановлении прав, нарушенных в результате противоправных действий третьих лиц.

Выпускная квалификационная работа соответствует требованиям, предъявляемым к подобного рода исследованиям.

ВКР заслуживает оценки «отлично»

Рецензент:
Щеголева Н.А, к.ю.н., доцент, декан Юридического факультета
Среднерусского института управления –
филиала РАНХиГС при Президенте РФ

«09» 11 2020 г.

ПРАВИЛЬНО

V) справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований		
Типичные ошибки		
1	- отсутствует дата и (или) подпись проверяющего;	Дата и подпись проверяющего должны быть проставлены синей или фиолетовой ручкой в отведенных для этого местах
2	- в справке неверно указан тип работы	Неправильно: Магистерская диссертация ВКР Васина Правильно: ВКР Выпускная квалификационная работа
3	- скан справки плохого качества, не читается QR-код, подлинность справки подтвердить невозможно	
4	- файл проверяемой работы удален после проверки – отсутствие файла в системе Антиплагиат.ВУЗ также не позволяет подтвердить подлинность справки	проверяемые файлы после проверки из системы Антиплагиат.ВУЗ НЕ УДАЛЯЮТСЯ
VI) Отзыв на ВКР обучающегося. Согласно П-ОГУ 84-01-02-2018 «О выпускной квалификационной работе (новая редакция)» правильно: скан отзыва руководителя в электронный файл работы необходимо ВКЛЮЧИТЬ ОБЯЗАТЕЛЬНО ПРИ ВЫСОКОМ ПРОЦЕНТЕ НЕПРАВОМЕРНЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ текста ВКР, т. к. он содержит пояснения руководителя. В остальных случаях скан отзыва руководителя в электронный файл работы НЕ ВКЛЮЧАЕТСЯ .		
<p>При проверке подлинности справки по QR-коду особое внимание необходимо обращать на то, что при считывании QR-кода, должен открываться файл полностью идентичный файлу, готовому для загрузки в Электронную библиотеку. Т. е.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проверяемый файл присутствует в системе Антиплагиат.ВУЗ в полной структуре (титульный лист, задание, аннотация, содержание, основной текст работы, список литературы, приложения – если есть); 2) готовый и проверяемый файлы полностью совпадают (количества и названия глав и параграфов, тексты разделов, количество источников в списке литературы); 3) в проверяемом файле отсутствует изменение текста с целью обхода системы проверки и увеличения процента оригинальности. 		

ИНФОРМАЦИЯ НЕДОПУСТИМАЯ В СПРАВКЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ ТЕКСТОВОГО ДОКУМЕНТА НА НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ (ВЫДЕЛЕНО КРАСНЫМ ЦВЕТОМ)



АНТИПЛАГИАТ
ОБНАРУЖЕНИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ

СПРАВКА

Орловский государственный университет
имени И.С. Тургенева

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ

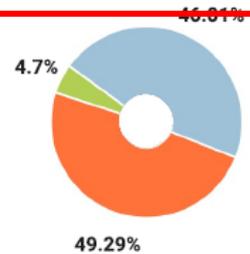
Автор работы: Федосов И В
Самоцитирование
рассчитано для: Федосов И В
Название работы: VKR 380301 Fedosov I V 2022_RemovePdfPages (2)
Тип работы: Не указано
Подразделение:

РЕЗУЛЬТАТЫ

■ ВНИМАНИЕ, ДОКУМЕНТ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫЙ: ОБНАРУЖЕНЫ ПОПЫТКИ МАСКИРОВКИ ЗАИМСТВОВАНИЙ. РЕКОМЕНДУЕТСЯ ПРОВЕРИТЬ ПОЛНЫЙ ОТЧЕТ

СОВПАДЕНИЯ		49.29%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ		46.01%
ЦИТИРОВАНИЯ		4.7%
САМОЦИТИРОВАНИЯ		0%

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 03.02.2023



Структура документа: Проверенные разделы: основная часть с.1-4, 7-70, 75
Модули поиска: ИПС Адилет; Библиография; Сводная коллекция ЭБС; Интернет Плюс; Сводная коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (EnRu); Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Переводные заимствования

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

1. По вопросам, связанным с ПО системы «Антиплагиат.ВУЗ»:

Воробьев Сергей Александрович тел.8-905-165-28-76, электронная почта:

vorser323@rambler.ru

2 Информацию о выгруженных работах (направление подготовки, список группы) присылать на электронную почту:

1. Бондарева Светлана Руфимовна, тел: 8-916-265-58-88, электронная почта:

s.r.bondareva@yandex.ru.

Данные о размещенных ВКР присылать до 12.07.2024 г.(далее-отпуск)

Институты (факультеты): Институт педагогики и психологии (очная, заочная формы обучения), Институт приборостроения, автоматизации и информационных технологий (**очная форма обучения без направлений: 12.03.04, 12.04.04, 27.04.02**, очно-заочная форма обучения), Факультет физической культуры и спорта (очная, заочная формы обучения), Институт филологии (очная, заочная формы обучения), Политехнический институт имени Н.Н. Поликарпова (очная форма обучения, направления: 54.03.03, 29.03.05, 29.04.05), Институт экономики и управления (очная форма обучения, направление **38.04.01**, заочная форма обучения, направление: **38.03.01**), Филиалы.

2. Куприна Ирина Владимировна, тел: 8-916-265-58-88, электронная почта:

233_57@mail.ru

Данные о размещенных ВКР присылать до 31.07.2024 г.

Институты (факультеты): Институт естественных наук и биотехнологий (очная, очно-заочная формы обучения), Юридический институт (очная, очно-заочная, заочная формы обучения), Художественно-графический факультет (очная, очно-заочная формы обучения), Факультет технологии, предпринимательства и сервиса (очная, заочная формы обучения)

3. Коновалова Марина Анатольевна, тел: тел: 8-916-265-58-88, электронная почта:umo.konovalova@yandex.ru

Данные о размещенных ВКР присылать до 09.08.2024 г.

Институты (факультеты): Архитектурно-строительный институт, Институт иностранных языков, Институт приборостроения, автоматизации и информационных технологий (**очная форма обучения, направления: 12.03.04, 12.04.04, 27.04.02**), Политехнический институт имени Н.Н. Поликарпова (очная форма обучения, направления: 15.03.06, 23.03.01, 23.03.03, 15.04.05, 15.04.06, 23.04.03), Философский факультет, Физико-математический факультет, Исторический факультет (очная, заочная формы обучения), Институт экономики и управления (**очная форма обучения, без направления 38.04.01, заочная формы обучения без направления: 38.03.01**)

По вопросам получения логинов/паролей для загрузки, процедуре загрузки, формированию файлов ВКР:

Сектор информационных коммуникаций 8 906 663 89 98, sektor.ebs@mail.ru

Ртищева Татьяна Михайловна 8 906 568 25 52, r_tm@bk.ru

По вопросам помощи по процедуре загрузки, формированию файлов ВКР обращаться до 22.07.2024 г.